

Министерство науки и высшего образования РФ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**СОГЛАСОВАНО**

**Заведующий кафедрой**

**Кафедра торгового дела и  
маркетинга**

наименование кафедры

подпись, инициалы, фамилия

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

институт, реализующий ОП ВО

**УТВЕРЖДАЮ**

**Заведующий кафедрой**

**Кафедра торгового дела и  
маркетинга**

наименование кафедры

**Суслова Ю.Ю.**

подпись, инициалы, фамилия

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

институт, реализующий дисциплину

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
АВТОМАТИЗИРОВАННОЕ  
РАБОЧЕЕ МЕСТО КОММЕРСАНТА**

Дисциплина Б1.В.07 Автоматизированное рабочее место коммерсанта

Направление подготовки /  
специальность 38.03.06 Торговое дело профиль подготовки  
38.03.06.01 "Коммерция"  
*очная форма обучения*

Направленность  
(профиль)

Форма обучения

очная

Год набора

2018

Красноярск 2021

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по укрупненной группе

380000 «ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ»

---

Направление подготовки /специальность (профиль/специализация)

Направление 38.03.06 Торговое дело профиль подготовки 38.03.06.01

---

"Коммерция"

---

очная форма обучения

---

год набора 2018

---

Программу  
составили

к.т.н., доцент, Ермолаева Любовь Викторовна

## 1 Цели и задачи изучения дисциплины

### 1.1 Цель преподавания дисциплины

Цель дисциплины – формирование у студентов комплекса знаний и навыков, необходимых для квалифицированной разработки и ведения информационного обеспечения товародвижения.

### 1.2 Задачи изучения дисциплины

Задачи изучения дисциплины

- изучить особенности разработки локальных классификаторов и справочников торгового предприятия;
- сформировать у студентов практические навыки применения ЭВМ и сетевых технологий для разработки и ведения информационного обеспечения товарооборота и экспертизы товаров;
- освоение работы с программой «1С:Предприятие».

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

<b>ОПК-1: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</b>	
Уровень 1	роль и место информационных систем в управлении экономическими объектами; - структуру и элементы современного рынка информационных продуктов и услуг; - угрозы обеспечения безопасности сохранности информации в ЭВМ, способы и средства защиты и профилактики; .- роль компьютеризации и информационных технологий в современном обществе
Уровень 1	реализовывать основные мероприятия по обеспечению сохранности и безопасности информации с использованием типового программного обеспечения ЭВМ
Уровень 1	умением и навыками документационного и информационного обеспечения маркетинговой деятельности организации
<b>ОПК-4: способностью осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической); способностью применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как со средством управления информацией</b>	
Уровень 1	телекоммуникационные технологии обработки мультимедийной -

	информации и их возможности в профессиональной деятельности - информационные технологии обработки и хранения данных
Уровень 1	обрабатывать справочно-аналитические материалы, - реализовывать основные мероприятия по обеспечению сохранности и безопасности информации с использованием типового программного обеспечения ЭВМ; - осуществлять хранение, поиск, сортировку и обмен информацией с использованием сетевых, телекоммуникационных технологий
Уровень 1	навыками работы с программой «1С: Предприятие»
<b>ПК-11: способностью участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной)</b>	
Уровень 1	Знать: современные инновационные технические средства в области профессиональной деятельности.
Уровень 1	Уметь: применять программные средства обработки неструктурированной информации на профессиональном уровне.
Уровень 1	Владеть: основными современными инновационными техническими средствами и информационными технологиями для решения коммуникативных задач в профессиональной деятельности.

1.4 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Международная торговля

Дисциплина имеет логическую и содержательно-методическую взаимосвязь с дисциплинами, практиками и другими видами работ:

Информационные технологии в профессиональной деятельности  
научно-исследовательская работа

преддипломная практика

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Информационные технологии в профессиональной деятельности

1.5 Особенности реализации дисциплины

Язык реализации дисциплины Русский.

Дисциплина (модуль) реализуется без применения ЭО и ДОТ.

## 2. Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад. час)	Семестр
		8
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>2 (72)</b>	<b>2 (72)</b>
<b>Контактная работа с преподавателем:</b>	<b>0,78 (28)</b>	<b>0,78 (28)</b>
занятия лекционного типа		
занятия семинарского типа		
в том числе: семинары		
практические занятия		
практикумы		
лабораторные работы	0,78 (28)	0,78 (28)
другие виды контактной работы		
в том числе: групповые консультации		
индивидуальные консультации		
иная внеаудиторная контактная работа:		
групповые занятия		
индивидуальные занятия		
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	<b>1,22 (44)</b>	<b>1,22 (44)</b>
изучение теоретического курса (ТО)		
расчетно-графические задания, задачи (РГЗ)		
реферат, эссе (Р)		
курсовое проектирование (КП)	Нет	Нет
курсовая работа (КР)	Нет	Нет
<b>Промежуточная аттестация (Зачёт)</b>		

### 3 Содержание дисциплины (модуля)

#### 3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

№ п/п	Модули, темы (разделы) дисциплины	Занятия лекционного типа (акад. час)	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа, (акад. час)	Формируемые компетенции
			Семинары и/или Практические занятия (акад. час)	Лабораторные работы и/или Практикумы (акад. час)		
1	2	2	4	5	6	7
1	Система программ автоматизации рабочего места: 1С: Предприятие Подготовительные операции	0	0	0	12	ОПК-1 ОПК-4 ПК-11
2	Операции в оптовой торговле	0	0	16	16	ОПК-1 ОПК-4 ПК-11
3	Операции в розничной торговле	0	0	12	6	ОПК-1 ОПК-4 ПК-11
4	Операции в комиссионной торговле	0	0	0	10	ОПК-1 ОПК-4 ПК-11
Всего		0	0	28	44	

#### 3.2 Занятия лекционного типа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
Всего					

#### 3.3 Занятия семинарского типа

			Объем в акад. часах

			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
Всего					

### 3.4 Лабораторные занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
1	2	Перечисление аванса поставщику. Поступление товара. Регистрация счета-фактуры поставщика. Анализ состояния расчета с поставщиком. Выписка счета покупателю. Оплата товара покупателем. Отгрузка товара покупателю. Ведомости взаиморасчетов. Отчеты по движению товаров. Резервирование и снятие резерва. Возврат товара	16	0	22
2	3	Перемещение товара. Поступление ТМЦ в розницу. Работа с ККМ. Чек ККМ. Чек на возврат. Заккрытие кассовой смены.	12	0	0
Всего			28	0	22

## 4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Ермолаева. Л.В., Попкова. М.И.	Профессиональные компьютерные программы (Автоматизированное рабочее место товароведа): учеб-метод. материалы к изучению дисциплины для ... 38.03.07.01 - Товароведение и экспертиза в сфере производства и обращения сельскохозяйственного сырья и продовольственных товаров	Красноярск: СФУ, 2016

## 5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Оценочные средства находятся в приложении к рабочим программам дисциплин.

## 6 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Дудина Т. И., Ермолаева Л. В., Сугак Е. В.	Информационные системы в экономике. 1С: Торговля+склад: лаб. практикум для студентов специальностей 080401.65, 080502.65, 080109.65, 080105.65, направления подготовки 080100.62 всех форм обучения	Красноярск: КГТЭИ, 2009
Л1.2	Ермолаева Л. В., Дудина Т. И.	Информационные системы в экономике: метод. указания и задания к контрол. работе для студентов специальностей 080109.65, 080105.65 заоч. формы обучения	Красноярск: КГТЭИ, 2009
Л1.3	Дудина Т. И., Ермолаева Л. В., Сугак Е. В.	Информационные системы в экономике. 1С: Торговля+склад: лаб. практикум для студентов специальностей 080401.65, 080502.65, 080109.65, 080105.65, направления подготовки 080100.62 всех форм обучения	Красноярск: КГТЭИ, 2009
6.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Коюпченко И. Н., Телешева Н. Ф.	Автоматизированное рабочее место (АРМ) специалиста. Ч. 1: учеб. пособие для студентов всех специальностей и форм обучения	Красноярск: КГТЭИ, 2009
6.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Ермолаева Л.В., Попкова М.И.	Профессиональные компьютерные программы (Автоматизированное рабочее место товароведа): учеб-метод. материалы к изучению дисциплины для ... 38.03.07.01 - Товароведение и экспертиза в сфере производства и обращения сельскохозяйственного сырья и продовольственных товаров	Красноярск: СФУ, 2016



## 7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Э1	Учебный центр фирмы 1С	<a href="http://edu.1c.ru/dist/edu/about_course_k_ut.asp">http://edu.1c.ru/dist/edu/about_course_k_ut.asp</a>
----	------------------------	---

## 8 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Самостоятельная работа студентов регламентируется графиком учебного процесса и самостоятельной работы. По дисциплине «Автоматизированное рабочее место коммерсанта (АРМ коммерсанта)» учебным планом на самостоятельную работу предусмотрено 44 часа, из них 18 часов –на подготовку к защите практических заданий. Защита практических заданий производится в течение семестра после их выполнения преподавателю, проводившему практических занятия, в конце, отведенного на выполнение каждой, периода. Трудоемкость подготовки практических заданий составляет 24 часа.

## 9 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости)

### 9.1 Перечень необходимого программного обеспечения

9.1.1	Microsoft® Windows® Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (Microsoft® Windows® XP) Лицсертификат 45676576 от 02.07.2009, бессрочный;
9.1.2	
9.1.3	Microsoft® Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level Лицсертификат 43164214 от 06.12.2007, бессрочный;
9.1.4	
9.1.5	Kaspersky Endpoint Security для рабочих станций и файловых серверов Лицсертификат 1808-000451-57691D24 от 23.08.2021

### 9.2 Перечень необходимых информационных справочных систем

9.2.1	Научная библиотека СФУ <a href="http://bik.sfu-kras.ru/">http://bik.sfu-kras.ru/</a>
9.2.2	Научная электронная библиотека (eLIBRARY.RU) <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
9.2.3	Электронно-библиотечная система "ИНФРА-М" <a href="http://www.znanium.com/">http://www.znanium.com/</a>
9.2.4	Справочно-правовая система «Консультант Плюс» <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>
9.2.5	Справочно-правовая система «Гарант» <a href="http://www.garant.ru/">http://www.garant.ru/</a>

## **10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Особенности организации образовательного процесса: для контактной работы с преподавателем (проведения лекционных занятий, практических, лабораторных и других занятий), оснащенные проекционной и компьютерной техникой учебные аудитории с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступа в электронную информационно-образовательную среду СФУ; для выполнения практических заданий по дисциплине у каждого обучающегося должен быть доступ к компьютеру, на котором должна быть установлена современная версия интернет-браузера, базовое программное обеспечение Microsoft Office 2007 и выше, а также программное обеспечение профессионального назначения; практические (лабораторные) занятия проводятся в компьютерных классах не менее чем на 10-15 рабочих мест, желательно оснащенных интерактивной доской, с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступа в электронную информационно-образовательную среду СФУ.

Кафедра располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом подготовки и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

В учебном процессе по дисциплине для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются учебные аудитории в соответствии с расписанием занятий.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования (ноутбук, экран, проектор) и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (ЭИОС).